

**NOTE :**

Please do not forget to carry back your belongings and the visa submission receipt.



18 RUE LORD BYRON - 75008 PARIS  
[www.pakembparis.com](http://www.pakembparis.com)

PHONE : 01 45 62 23 32

EMBASSY OF ISLAMIC REPUBLIC  
OF PAKISTAN  
PARIS



EMBASSY OF ISLAMIC REPUBLIC  
OF PAKISTAN  
PARIS

**VISA APPLICATION FORM**  
FORMULAIRE DE DEMANDE DE VISA

VISA APPLIED FOR  
SECTION I - APPLICANT'S DETAILS  
SECTION II - FAMILY DETAILS

4

5

6

TYPE DE VISA DEMANDÉ  
SECTION I - INFORMATION DU DEMANDEUR  
SECTION II - INFORMATION FAMILIALES

10

11

12

DATE OF RECEIPT : ..... / ..... / .....  
dd mm yyyy

DATE OF DELIVERY : ..... / ..... / .....  
dd mm yyyy

Please affix 2 (two)  
recent passport size  
photographs  
(45mm x 35mm) with  
white background  
showing full face,  
without hat or sun  
glasses

**Please read the instructions carefully before filling in the application form**

1. Form should be filled in CAPITAL / BLOCK LETTERS with BLACK pen.
2. No column should be left blank. Incomplete forms with vague entries shall not be accepted.
3. Original and photo copies of supporting documents should be submitted along with application
4. Applicant may use extra sheet, in case of insufficient space in the column of the visa form.
5. Normal processing time for visa is 4 - 6 weeks.
6. Applicant would be asked to appear for interview, if required.
7. On arrival, immigration formalities are mandatory.
8. Attach bank statement for business visit.
9. Applicant's family includes spouse, son, daughter, mother and father.

**Veillez lire attentivement les instructions avant de remplir le formulaire de demande de visa**

1. Le formulaire doit être rempli en lettre MAJUSCULES avec un stylo à bille noir.
2. Aucune colonne ne doit être laissée vide. Les formulaires incomplets avec des entrées vagues ne seront pas acceptées.
3. Les exemplaires originaux et photocopies des pièces justificatives doivent être fournis avec le formulaire.
4. Le demandeur peut utiliser une feuille blanche supplémentaire, en cas de manque d'espace dans les colonnes.
5. Le délai de traitement de visa est d'environ de 4 à 6 semaines.
6. Si nécessaire, le demandeur sera appelé pour un entretien.
7. À l'arrivée, les formalités d'immigration sont obligatoires.  
(Un enregistrement auprès de la police est applicable dans certains cas)
8. Joindre un relevé d'identité bancaire pour une visite d'affaires.
9. La famille du demandeur inclut le conjoint, le fils, la fille, la mère et le père.

1. VISA APPLIED FOR

- |                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Diplomatic | <input type="checkbox"/> Family     |
| <input type="checkbox"/> Official   | <input type="checkbox"/> Transit    |
| <input type="checkbox"/> Military   | <input type="checkbox"/> Journalist |
| <input type="checkbox"/> Business   | <input type="checkbox"/> Tourist    |
| <input type="checkbox"/> Others     |                                     |

.....  
Please specify

2. PURPOSE OF VISIT

.....  
Please specify

3. DURATION OF STAY

From ... / ... / ..... To ... / ... / .....  
dd mm yyyy dd mm yyyy

4. VISA REQUIRED FOR

- |                                    |  |                                     |
|------------------------------------|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> One month | <input type="checkbox"/> Three months    | <input type="checkbox"/> Six months |
|                                    | <input type="checkbox"/> Over six months |                                     |

5. TYPE OF VISA

- |                                       |                                       |   |
|---------------------------------------|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Single entry | <input type="checkbox"/> Double entry | <input type="checkbox"/> Multiple entry |
|---------------------------------------|---------------------------------------|---|

i. Port of Entry ..... ii. Port of Departure .....

iii. Places to be visited in Pakistan

- |         |         |         |
|---------|---------|---------|
| a. .... | b. .... | c. .... |
|         | d. .... |         |

SECTION - I (APPLICANT'S DETAILS)

- i. Name, as in the passport : .....  
First Middle Last
- ii. Date of Birth : ... / ... / .....  
dd mm yyyy
- iii. Place of birth : .....  
City Country
- iv. Sex :  Male  Female Blood group .....
- v. Martial :  Single  Married
- vi. Identification Mark : .....
- vii. Native Language : .....
- viii. Nationality : Present ..... Previous ..... Dual .....
- ix. Religion : .....

x. Passport Details :

Type of passport :

- |                                     |  |                                   |   |
|-------------------------------------|--|-----------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Diplomatic | <input type="checkbox"/> Official/ Service | <input type="checkbox"/> Ordinary | <input type="checkbox"/> UN Travel Document |
|-------------------------------------|--|-----------------------------------|---|

Passport Number : ..... Place of issue : .....

Date of issue : ... / ... / ..... Date of expiry : ... / ... / .....  
dd mm yyyy dd mm yyyy

Issuing Authority : .....

xi. Address & E Mail

- a. In France : .....  
Email .....  
Telephone .....  
Home Work Cell
- b. In Pakistan : .....  
Email .....  
Telephone .....  
Home Work Cell

xii. Is your visit Sponsored ?

If Yes, give details  Yes  No

Name of the Sponsor	Address	Contact Number
.....	.....	Home
.....	.....	Work
.....	.....	Cell

SECTION - I (APPLICANT'S DETAILS)

**xiii. Details of profession**

a. Profession (Please Specify Rank / Service, In case of Armed forces / Uniform Personnel)

Note : In case of military services, please fill in the attached proforma

b. Employer's / sponsor's details (In Pakistan / Abroad) (If applicable)

Name	Adress	Telephone			E-mail Address
		Home	Office	Cell	

**xiv. Details of jobs held in the past**

a. Designation : ..... b. Department : .....

c. Duration (From ) To) : ..... d. Duties : .....

e. Address & Phone No : .....

f. Name, address and contact numbers of immediate boss / head and any other colleague. (Use extra sheet if required)

**xv. Are you applying Visa from a third country**  Yes  No

If yes, please provide copy of Residence / Work permit of France

SECTION - II (FAMILY DETAILS)

**vii. Please list any of accompanying person/ family member (Including children travelling with you to Pakistan) :**

Full name	Date of birth	Passport Number	Address
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**viii. Do you have any bank account in Pakistan :**  Yes  No

Bank name	Branch	A/C	Verifier details
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**8. Travel History**

**i. Have you ever visited Pakistan during the last five years ?**  Yes  No

Date	Destination / Address	Purpose	Duration
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**ii. Details of other countries visited during the last two years ?**

Date	Destination / Address	Purpose	Duration
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**iii. Have you ever been refused a visa for any country, including Pakistan.**  Yes  No

**iv. Have you ever been refused entry on arrival in Pakistan**  Yes  No  
If yes, please provide details of refusal below

Date	Destination / Address	Purpose	Duration
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**iv. Have you ever been deported, removed or otherwise required if yes, please provide details of refusal below.**  Yes  No

Date	Destination / Address	Purpose	Duration
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**iv. Do you have any criminal convictions or charged in any country, if yes, please provide details below.**  Yes  No

Date	Country	Offence	Sentence
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**Declaration :** I declare that the information given in this form is correct to the best of my knowledge and belief and if any of the particulars furnished above are found to be incorrect or withheld the visa is liable to be rejected / cancelled at any time.

**Dated :** .....

**Signature :** .....

(Signature of Applicant)

SECTION - II (FAMILY DETAILS)

**i. Name of Mother :** .....

**ii. Nationality of Mother :** .....

**iii. Name of Father :** .....

**iv. Nationality of Father :** .....

**v. Spouse details :** .....

a. Name ..... b. Nationality .....

c. Date and place of birth .....

Profession .....

Name, address and contact number of employer of spouse (if any)

**vi. Do you have any children**  Yes  No

If yes, please provide details for each of you children

Name Date of birth

.....	.....
.....	.....
.....	.....

# FOR OFFICIAL USE ONLY

(DO NOT WRITE BELOW THIS LINE)

8

1. Date of receipt of Visa Application : .... / .... / .....  
  dd   mm   yyyy
2. Registration Number : .....
3. Visa fee received : .....
4. Additional documents received : .....  
    a. : .....                              b. : .....  
    c. : .....                              d. : .....
5. Particulars of official who checked the visa form for its correctness and supporting documents :  
    a. Name : .....                      b. Designation : .....  
    c. Date : .... / .... / .....       d. Signature : .....
6. Details of clearance received from Ministry of Interior (If any) :  
    Number : .....                      b. Date : .... / .... / .....

## DECISION OF OFFICER IN - CHARGE

- a.  Accepted                              b.  Denied
- c. Type of visa issued
- Diplomatic      Family      Official      Transit
- Military        Journalist      Business
- Tourist          Others
- .....  
Please specify
- d. Duration From .... / .... / .....    To    .... / .... / .....  
      dd   mm   yyyy                                    dd   mm   yyyy
- e. Duration of stay : .....
- f. Number of Entries
- Single Entry      Double Entries      Multiple Entries
- Date : .....
- (Name & Signature of Visa issuing Authority)

## DETAILS OF MILITARY SERVICES

(ATTACH ADDITIONAL SHEETS IF REQUIRED)

Start date - End date	Mandatory or career service	Your ranks - Indicate dates of Promotion	Your duties (You must provide detailed descriptions including involvement in arrest, combat, detention, interrogation & support function)	Commanding Officers (Must Provide Full Name and Rank)	Type of units (Artillery, Infantry, Special-ops etc.)	Name / Number of Units - Indicate the following 1. Unit / Detachment 2. Company / Battery 3. Battalion / Regiment / Brigade 4. Division 5. Army / Corps 6. Others	Your locations (Base, City and Province/ Territory)	No. of people you supervised
.....	.....	.....	.....	.....	.....	1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. .... 6. ....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. .... 6. ....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. .... 6. ....	.....	.....

9

Medals/Awards (Indicate name of Medal/Award, Date, Reason) :

Initialized Training (Indicate Type, Location, Date) :

1. TYPE DE VISA DEMANDÉ

- |                                       |                                      |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Diplomatique | <input type="checkbox"/> Famille     |
| <input type="checkbox"/> Officiel     | <input type="checkbox"/> Transit     |
| <input type="checkbox"/> Militaire    | <input type="checkbox"/> Journaliste |
| <input type="checkbox"/> Affaires     | <input type="checkbox"/> Touristique |
| <input type="checkbox"/> Autres       |                                      |

.....  
Veuillez préciser

2. MOTIF DE LA VISITE

.....  
Veuillez préciser

3. DURÉE DU SÉJOUR

Du ... / ... / ..... Au ... / ... / .....  
jj mm aaaa jj mm aaaa

4. VISA DEMANDÉ POUR

- |                                  |   |                                   |
|----------------------------------|---|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Un mois | <input type="checkbox"/> Trois mois       | <input type="checkbox"/> Six mois |
|                                  | <input type="checkbox"/> Plus de six mois |                                   |

5. NOMBRE D'ENTRÉES DEMANDÉES

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Entrée simple | <input type="checkbox"/> Entrée double | <input type="checkbox"/> Entrée multiples |
|--|--|---|

i. Points d'arrivée ..... ii. Points de départ .....

iii. Lieux à visiter au Pakistan

- a. .... b. .... c. ....  
d. ....

- i. Nom, indiqué sur passeport : .....  
Nom de famille Prénom(s) Autre
- ii. Date de naissance : ... / ... / .....  
jj mm aaaa
- iii. Lieu de naissance : .....  
Ville Pays
- iv. Sexe :  Masculin  Féminin Groupe sanguin .....
- v. Etat civil :  Célibataire \*  Marié
- vi. Marque d'identification : ..... vii. Langue maternelle : .....
- viii. Nationalité :  
a. Actuelle..... b. Précédente.....  
c. Double.....

ix. Religion : .....

x. Informations passeport :

- Type de passeport :  Diplomatique  Officiel/ Service  Ordinaire  
 Passeport d'urgence

N° Passeport : ..... Lieu de délivrance : .....

Date délivrance : ... / ... / ..... Date d'expiration : ... / ... / .....  
jj m aaaa jj m aaaa

Délivré par : .....

xi. Adresse et E-mail

- a. En France : .....  
E-mail .....  
Téléphone .....  
i.Domicile ii.Bureau iii.Portable

- b. Au Pakistan : .....  
E-mail .....  
Téléphone .....  
i.Domicile ii.Bureau iii.Portable

xii. Votre visite est-elle sponsorisée ?

Si oui, veuillez préciser  Oui  Non

Nom du commanditaire	Adresse	Numéro de téléphone
.....	.....	..... Domicile
.....	.....	..... Bureau
.....	.....	..... Portable

**xiii. Informations sur la profession :**

a. Profession (Veuillez spécifier le Rang ou Service, dans le cas des forces l'ordre / l'uniforme du personnel)

Note : En cas de services militaires, veuillez remplir le pro format ci-joint

b. Employeur et promoteur informations (Au Pakistan / Etranger) (Le cas échéant)

Nom	Adresse	Numéros de Téléphone			Adresse E-mail
		Domicile	Bureau	Portable	

**xiv. Information sur l'emploi occupé dans le passé :**

- a. Designation : .....
- b. Service : .....
- c. Durée (Du - Au) : .....
- d. Fonctions occupées : .....
- e. Adresse et Numéro de : .....  
Tél : .....
- f. Nom, adresse et numéro de contact immédiat du chef / manager et tous autres collègues. (Utilisez une feuille supplémentaire si nécessaire)

**xv. Demandez-vous le visa d'un pays tiers**  Oui  Non

Si oui, veuillez fournir le justificatif de domicile et le permis de travail français.

PARTIE - II (INFORMATIONS FAMILIALES)

- i. Nom de la mère : .....
- ii. Nationalité de la mère : .....
- iii. Nom du père : .....
- iv. Nationalité du père : .....
- v. Information Conjoint(e) : .....
- a. Nom ..... b. Nationalité .....
- c. Date et lieu de naissance .....
- d. Profession .....
- e. Nom, adresse et numéro de contact de l'employeur du/ de la conjoint(e) (Sauf cas échéant) .....

**vi. Avez-vous des enfants**  Oui  Non

Si oui, veuillez fournir les informations pour chacun de vos enfants

Nom	Date de naissance
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

**vii. Veuillez indiquer tous les accompagnateurs** (membre de famille, y compris les enfants qui voyagent avec vous au Pakistan) :

Nom, Prénom (s)	Date de naissance	Numéro de passeport	Adresse
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**viii. Avez-vous un compte bancaire au Pakistan :**  Oui  Non

Nom de la banque	Code guichet	Numéro de compte	Adresse	Détails
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....

**8. Voyage antécédents**

**i. Avez vous déjà visité le Pakistan les 5 dernières années ?**  Oui  Non

Si oui, veuillez remplir les colonnes ci-dessous :

Date	Destination / Adresse	Motif(s)	Durée
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**ii. Information sur les autres pays visités au cours des deux dernières années :**

Date	Destination / Adresse	Motif(s)	Durée
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**iii. Avez-vous déjà été sujette à un refus pour un visa. n'importe quel pays, y compris le Pakistan ?**  Oui  Non

**iv. Avez-vous déjà été refusé à l'entrée à l'arrivée sur le territoire pakistanais ?** Si oui, veuillez renseigner les refus :  Oui  Non

Date	Destination / Adresse	Motif(s)	Durée
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**v. Avez-vous déjà été expulsé, enlevées ou autrement requis de quitter tout pays, y compris le Pakistan,**  Oui  Non

Si oui, veuillez fournir les détails ci-dessous :

Date	Pays	Raison	Numéro de référence (Pakistan)
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**iv. Avez-vous des condamnations pénales dans n'importe quel pays ?** Si oui, veuillez fournir les détails  Oui  Non

Date	Pays	Infraction(s)	Jugement
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**Déclaration :** Je déclare que les renseignements fournis dans ce formulaire sont exacts autant que je sache, si les indications fournies ci-dessus sont jugés incorrects ou ne sont pas retenus le visa est susceptible d'être rejetée / annulé à tout moment.

Date : ..... Signature du demandeur : .....

# POUR USAGE OFFICIEL

(NE PAS ECRIRE SOUS CETTE LIGNE)

14

- Date du reçu de la demande de visa : .... / .... / .....  
jj mm aaaa
- Numéro d'enregistrement : .....
- Frais de visa reçus : .....
- Documents supplémentaires reçus : .....  
a. : ..... b. : .....  
c. : ..... d. : .....
- Informations du fonctionnaire qui a vérifié le formulaire de visa pour l'exactitude et documents à l'appui :  
a. Nom : ..... b. Désignation: .....  
c. Date : .... / .... / ..... d. Signature: .....
- Information sur l'autorisation reçue par le Ministère de l'Intérieur (sauf cas échéant) :  
Numéro : ..... Date : .... / .... / .....

## DÉCISION DE L'AGENT EN CHARGE

- a.  Accepté                      b.  Refusé

### c. Type de visa délivré :

- Diplomatique     Famille     Officiel     Transit  
 Militaire         Journaliste     Affaires  
 Others  
.....

Please specify

- d. Durée Du .... / .... / ..... Au .... / .... / .....  
e. Durée de chaque séjour .....

- f. Nombre d'entrées  
 Entrées simple                       Entrées double                       Entrées multiples

Date : .....

(Nom & Signature de l'autorité de délivrance des visas)

## INFORMATIONS DU SERVICES MILITAIRES

(Joindre des feuilles supplémentaires si nécessaire)

Date de début et de fin	Service obligatoire ou de carrière	Vos rangs Indiquez les dates de promotion	Vos fonctions Vous devez fournir des descriptions détaillées, y compris la participation à l'arrestation, le combat, la détention, l'interrogation et la fonction de soutien	Les commandants Vous devez fournir des noms complets et leurs rangs	Type d'unités Artillerie, infanterie spéciales d'habitation...	Nom / Nb d'unités Indiquer ce qui suit : 1. Unité / détachement 2. Société / Batterie 3. Bataillon / Régiment / Brigade 4. Division 5. Armée / Corps 6. Autres	Votre lieu Base, ville et province / territoire	Nombre de personnes sous vos ordres
.....	.....	.....	.....	.....	.....	1..... 2..... 3..... 4..... 5..... 6.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	1..... 2..... 3..... 4..... 5..... 6.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	1..... 2..... 3..... 4..... 5..... 6.....	.....	.....

15

Médailles / Récompenses (indiquer le nom de la Médaille, la date et la raison) :

Initialisé formation (indiquer le type, l'emplacement, et la date) :